

RICHIESTA DI ISCRIZIONE SOCIO ORDINARIO

Io sottoscritto

Cognome	<input type="text"/>	Nome	<input type="text"/>
Data di nascita	<input type="text"/> / <input type="text"/> / <input type="text"/>	Luogo di nascita	<input type="text"/>
Nazione	<input type="text"/>	Codice Fiscale	<input type="text"/>
Residente in	<input type="text"/>	CAP	<input type="text"/>
Città	<input type="text"/>	Provincia	<input type="text"/>

Indirizzo professionale e dati necessari per comparire nel registro nazionale dei facilitatori visibile sul sito www.afru.org

Email	<input type="text"/>	Telefono.	<input type="text"/>
Indirizzo	<input type="text"/>	CAP	<input type="text"/>
Regione	<input type="text"/>	Città	<input type="text"/>
		Provincia	<input type="text"/>

Indirizzo di corrispondenza postale preferito: Residenza Professionale

- **chiedo di essere iscritto all'Associazione AFRU in qualità di socio ordinario**
- **dichiaro di essere in possesso dei requisiti richiesti come previsto dall'allegata scheda dei requisiti di ammissione (pag. 3-6)**
- **dichiaro di aver preso visione e di rispettare lo statuto e il codice deontologico visibili sul sito dell'Associazione AFRU www.afru.org/chi-siamo/#statuto**

Allego alla presente domanda compilata e firmata e invio in unico file PDF:

1. copia fronte/retro di un documento di identità
2. ricevuta del pagamento della quota associativa valida per l'anno solare in corso (verifica l'importo qui: www.afru.org/iscriviti/) versata tramite bonifico bancario intestato a:
Associazione Facilitatori in Risorse Umane - IBAN: IT90T0335901600100000155017
3. informativa (pag. 2) sul trattamento dei dati personali firmata per presa visione
4. dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà compilata e firmata (pag. 3-6)
5. copia dei titoli di studio e delle certificazioni indicate nell'atto di notorietà
6. curriculum vitae.

Data

 / /

Firma

INFORMATIVA EX ART. 13 GDPR

Gentile socio,

L'Associazione Facilitatori Risorse Umane (A.F.R.U.) tratterà i tuoi dati personali nel rispetto del Regolamento UE 2016/679, esclusivamente per lo svolgimento dell'attività istituzionale e per la gestione del rapporto associativo, ed in particolare per:

- la corrispondenza e rintracciabilità dei soci e la convocazione alle assemblee
- il pagamento della quota associativa
- l'adempimento degli obblighi di legge e assicurativi
- l'invio del notiziario o newsletter dell'associazione
- l'inserimento nel registro nazionale dei facilitatori visibile pubblicamente sul sito web www.afru.org per i dati richiesti esplicitamente a tale scopo nel modulo di iscrizione.

I trattamenti saranno svolti e i dati conservati da incaricati autorizzati, in forma cartacea e informatica. I dati non saranno comunicati a terzi né saranno diffusi. L'indicazione del nome, cognome, data di nascita, indirizzo, telefono e email è necessaria per la gestione del rapporto associativo e per l'adempimento degli obblighi di legge. Il conferimento di altri dati è facoltativo.

Al momento della cessazione del rapporto associativo, i dati non saranno più trattati e saranno conservati esclusivamente nel libro soci cartaceo custodito presso l'Associazione.

Ove i dati personali siano trasferiti verso paesi dell'Unione Europea o verso paesi terzi o ad un'organizzazione internazionale, nell'ambito delle finalità sopra indicate, ti sarà comunicato se esista o meno una decisione di adeguatezza della Commissione UE.

Diritti dell'interessato. Nella qualità di interessato, ti sono garantiti tutti i diritti specificati all'art. 15 GDPR, tra cui il diritto all'accesso, rettifica, cancellazione, limitazione e opposizione al trattamento dei dati, di revocare il consenso (ove prestato) al trattamento (senza pregiudizio per la liceità del trattamento basata sul consenso acquisito prima della revoca), di proporre reclamo al Garante per la Protezione dei dati personali. L'esercizio dei diritti può essere esercitato mediante comunicazione scritta da inviare alla pec (pec.afru@pec.afru.org) o alla mail (segreteria@afru.org) o mediante lettera raccomandata a/r presso la sede dell'Associazione.

Titolare del trattamento è l'associazione "A.F.R.U.", con sede a Muzzana Del Turgnano (UD) in via Circonvallazione 6 - pec: pec.afru@pec.afru.org - email: segreteria@afru.org.

L'interessato
(firma leggibile per presa visione)

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETÀ
(Art. 47 D.P.R. 28 Dicembre 2000, n. 445)

Il sottoscritto

Cognome Nome

nato a () in data / /

consapevole delle sanzioni penali richiamate dall'art 76 del D.P.R. 445 del 28 dicembre 2000,
nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi,

DICHIARA

di essere in possesso dei seguenti requisiti, con punteggio uguale o superiore a 110 punti come previsto dall'Art. 4 dello Statuto, necessari per l'iscrizione all'Associazione Facilitatori Risorse Umane in qualità di socio ordinario e per l'eventuale inclusione nel Registro Nazionale dei Facilitatori AFRU.

Scheda requisiti di ammissione

TITOLO DI STUDIO	Descrizione	Punti
Laurea vecchio ordinamento	<input type="text"/>	30
Laurea magistrale (3+2)	<input type="text"/>	30
Laurea di primo livello (triennale)	<input type="text"/>	20
Diploma di scuola secondaria di secondo grado	<input type="text"/>	10

QUALIFICHE CERTIFICATE DA ISTITUTI UNIVERSITARI	Punti
<p>Corsi universitari nei settori della comunicazione, scienze umane, management, coaching, counseling, etc.</p> <p>N.B.: 10 punti per ogni qualifica certificata.</p>	
Descrizione	

QUALIFICHE CERTIFICATE DA ATTESTATO	Punti
<p>Percorsi formativi nei settori della comunicazione, relazione, scienze umane, PNL, etc..</p> <p>N.B.: 10 punti per ogni qualifica certificata.</p>	
Descrizione	

ESPERIENZA PROFESSIONALE IN ORGANIZZAZIONI PUBBLICHE/PRIVATE	Punti Max 80
<p>Almeno 5 anni di attività calcolata con le equivalenze indicate negli esempi proposti di seguito</p> <ul style="list-style-type: none"> ● docenza, coaching, counseling, mediatore, formatore...: 1 ora di attività = 1 punto ● docenza: 1 anno = 30 punti ● posizioni dirigenziali/gestionali: 1 anno = 30 punti ● partecipazione a lavori di team in qualità di docente o in affiancamento: 1 progetto = 8 punti ● progettazione didattica in progetti di facilitazione, comunicazione, gestione personale: 1 progetto = 10 punti ● partecipazione alla progettazione didattica di learning objects: 1 progetto = 8 punti ● coach, istruttore, preparatore, tecnico: 1 anno di attività = 20 punti ● gestione del personale o posizioni organizzative all'interno di Federazioni o società sportive 1 anno di attività = 20 punti <p>N.B.: Andranno presentati all'associazione i documenti che comprovano l'effettiva esperienza lavorativa, la sua durata , il numero di ore svolte, il numero dei progetti svolti o di cui si è avuta responsabilità, i principali temi trattati e gli ambiti di intervento. In caso di lavoro dipendente è sufficiente presentare una dichiarazione firmata dal rappresentante legale in cui siano fornite le medesime informazioni.</p>	
Descrizione	Punti

